



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018 № 114

Великий Новгород

О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Администрации области от 06.02.2006 № 54 (далее Порядок):

1.1. Исключить подпункт 3.1;

1.2. Изложить в подпункте 3.6 первый абзац в редакции:

«3.6. При наличии медицинских показаний обеспечение один раз в год путевками на санаторно-курортное лечение либо, в случае самостоятельного приобретения путевки на санаторно-курортное лечение после 01 января 2018 года, получение компенсации расходов на санаторно-курортное лечение один раз в год в размере понесенных расходов, но не более 18330 рублей (далее санаторно-курортное лечение):»;

1.3. Исключить пункт 4;

1.4. Заменить во втором абзаце пункта 5 слово «департаментом» на «министерством»;

1.5. Изложить пункт 8 в редакции:

«8. Предоставление гражданам меры социальной поддержки, указанной в подпункте 3.6 Порядка, осуществляется министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее министерство):

8.1. Предоставление путевки на санаторно-курортное лечение осуществляется при представлении гражданами (их представителями) в министерство или через многофункциональный центр по месту жительства заявления о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение, справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение, согласия на обработку персональных данных (приложения 6, 7 к Порядку), копии паспорта гражданина, копии свидетельства о праве на льготы установленного образца

или копий иных документов о реабилитации жертв политических репрессий или признании лиц пострадавшими от политических репрессий, предусмотренных Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий».

Принятые документы регистрируются министерством в день поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты их поступления.

В случаях отсутствия полного пакета документов либо оформления их ненадлежащим образом министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов возвращает их гражданину или его представителю почтовым отправлением с уведомлением либо вручает лично или через многофункциональный центр.

В случае подачи заявления через многофункциональный центр, многофункциональный центр направляет заявление и документы в министерство не позднее дня, следующего за днем их поступления в многофункциональный центр.

В случае подачи заявления представителем должны быть представлены документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени гражданина при передаче персональных данных.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистами министерства либо многофункционального центра при наличии подлинных документов.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня регистрации документов принимает решение о постановке (об отказе в постановке) граждан на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения, которое оформляется в форме приказа министерства.

Постановка граждан на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения осуществляется в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего заявления и документов в соответствии с датой регистрации заявления.

В случае принятия решения об отказе в постановке на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения вручает его гражданину или его представителю лично или направляет почтовым отправлением с уведомлением, или через многофункциональный центр и возвращает представленные им заявление и документы.

Гражданин вправе обжаловать решение об отказе в постановке на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в постановке на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения является:

нахождение места жительства гражданина за пределами территории области;

нахождение гражданина на учете для получения путевки на санаторно-курортное лечение либо получение им путевки на санаторно-курортное лечение в государственном учреждении – Новгородском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации;

обращение в целях постановки на учет по обеспечению путевкой ранее даты завершения курса санаторно-курортного лечения в текущем году.

В случае устранения оснований для отказа в постановке на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в министерство для постановки на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения в порядке, предусмотренном настоящим подпунктом.

Путевка на санаторно-курортное лечение предоставляется гражданину в порядке очередности в течение года, исчисляемого со дня регистрации в министерстве заявления со всеми документами, указанными в первом абзаце настоящего подпункта;

8.2. Гражданам из числа лиц, поставленных на учет по предоставлению санаторно-курортного лечения, приобретшим самостоятельно после 01 января 2018 года путевку в санаторно-курортную организацию, находящуюся на территории Российской Федерации, продолжительностью санаторно-курортного лечения не менее 14 календарных дней предоставляется компенсация расходов на санаторно-курортное лечение один раз в год в размере фактически понесенных расходов, но не более 18330 рублей (далее компенсация расходов на санаторно-курортное лечение) из расчета 18 календарных дней.

Если продолжительность санаторно-курортного лечения составляет менее 18 календарных дней, компенсация расходов на санаторно-курортное лечение рассчитывается пропорционально количеству календарных дней приобретенной путевки на санаторно-курортное лечение.

Если продолжительность санаторно-курортного лечения составляет более 18 календарных дней, компенсация расходов на санаторно-курортное лечение предоставляется в размере фактических расходов, но не более 18330 рублей.

Решение о назначении или об отказе в выплате компенсации расходов на санаторно-курортное лечение принимается министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для ее назначения, которое оформляется в форме приказа министерства.

Заявление и документы на компенсацию расходов на санаторно-курортное лечение представляются гражданином (его представителем) не позднее 12 месяцев со дня оказания ему услуги на санаторно-курортное лечение.

Для предоставления компенсации расходов на санаторно-курортное лечение граждане (их представители) обращаются в министерство либо в многофункциональный центр по месту жительства и представляют следующие документы:

заявление на компенсацию расходов на санаторно-курортное лечение произвольной формы;

согласие на обработку персональных данных (приложения 6, 7 к Порядку);

договор на санаторно-курортное лечение, заключенный между гражданином и санаторно-курортной организацией;

отрывной талон к путевке с отметкой санаторно-курортной организации о прохождении санаторно-курортного лечения заявителем;

платежный документ, подтверждающий стоимость и факт оплаты путевки на санаторно-курортное лечение.

В случае подачи заявления представителем должны быть представлены документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени гражданина при передаче персональных данных.

Принятые документы на получение компенсации расходов на санаторно-курортное лечение регистрируются специалистом министерства в день обращения заявителя (его представителя) или в день получения документов из многофункционального центра в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты их поступления.

Основанием для принятия решения об отказе в выплате компенсации расходов на санаторно-курортное лечение является:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в седьмом-одиннадцатом абзацах настоящего подпункта;

лечение гражданина в санаторно-курортной организации за пределами территории Российской Федерации;

продолжительность санаторно-курортного лечения гражданина менее 14 календарных дней;

предъявление документов, подтверждающих стоимость и факт оплаты путевки на санаторно-курортное лечение, не содержащих сведений о гражданине либо оформленных на имя иного лица;

обеспечение путевкой на санаторно-курортное лечение в соответствии с подпунктом 8.1 Порядка;

предоставление компенсации расходов на санаторно-курортное лечение более одного раза в год, исчисляемого со дня регистрации в министерстве заявления со всеми документами;

самостоятельное приобретение путевки на санаторно-курортное лечение до 01 января 2018 года.

В случае отказа в выплате компенсации расходов на санаторно-курортное лечение министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения вручает его гражданину лично или его представителю, или направляет почтовым отправлением с уведомлением, или через многофункциональный центр с указанием причины отказа и возвращает представленные им заявление и документы.

Гражданин вправе обжаловать решение об отказе в выплате компенсации расходов на санаторно-курортное лечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае устранения оснований для отказа в выплате компенсации расходов на санаторно-курортное лечение гражданин (его представитель) вправе повторно обратиться в министерство за предоставлением компенсации расходов на санаторно-курортное лечение, предусмотренной настоящим подпунктом.

Перечисление компенсации расходов на санаторно-курортное лечение осуществляется министерством в течение 6 месяцев со дня принятия решения о выплате компенсации расходов на санаторно-курортное лечение на счет, открытый гражданином в кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи по выбору заявителя.»;

1.6. Исключить приложение 1 к Порядку;

1.7. Заменить в приложениях 6, 7 к Порядку слово «департаменту» на «министерству».

2. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



Никитин